Minijob als Aushilfe für organisatorische Aufgaben

Die Deutsche Gesellschaft für Tropenmedizin, Reisemedizin und globale Gesundheit e.V. (DTG) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Person zur Unterstützung bei organisatorischen und administrativen Aufgaben.

Ihre Aufgaben

Als Minijober/Minijoberin unterstützen Sie die DTG bei vielfältigen organisatorischen Tätigkeiten. Dazu gehören insbesondere:

- Unterstützung auf der europäischen Ebene bei der Federation of european societies for tropical medicine international health (FESTMIH)
- Unterstützung bei der digitalen Bearbeitung und Ablage von Dokumenten
- Vorbereitung und Versand von E-Mails und Informationsschreiben
- Unterstützung bei der Pflege der Website und weiterer Kommunikationskanäle
- Recherche und Aufbereitung von Informationen zu tropenmedizinischen, reisemedizinischen, Global Health Themen und Veranstaltungen
- Allgemeine administrative und organisatorische Unterstützung des Teams
- Übernahme weiterer anfallender Aufgaben im Tagesgeschäft
- Unterstützung bei Leitlinienarbeit
- Organisatorische Unterstützung bei der Arbeit der verschiedenen Arbeitsgruppen

Ihr Profil

Wir suchen eine zuverlässige, engagierte und sorgfältig arbeitende Person, die Interesse an der Arbeit einer wissenschaftlichen Fachgesellschaft mitbringt.

Sie verfügen über:

- Interesse an Tropenmedizin, Reisemedizin, globaler Gesundheit oder verwandten Themenfeldern
- gute organisatorische Fähigkeiten und eine selbstständige Arbeitsweise
- einen sicheren Umgang mit MS Office bzw. gängigen digitalen Anwendungen
- gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Freude an Kommunikation und Zusammenarbeit im Team
- Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein und einen sorgfältigen Umgang mit vertraulichen Informationen

- Sie sind in der Lage Ihre Arbeiten digital durchzuführen

Vorkenntnisse im Bereich Tropenmedizin sind von Vorteil, aber keine Voraussetzung.

Wir bieten

- eine abwechslungsreiche Tätigkeit mit Einblicken in die Arbeit einer wissenschaftlichen Fachgesellschaft
- die Möglichkeit, praktische Erfahrungen im Bereich Organisation, Wissenschaftskommunikation und Veranstaltungsmanagement zu sammeln
- flexible Arbeitszeiten
- ein kollegiales und engagiertes Arbeitsumfeld
- die Möglichkeit, Einblicke in aktuelle Themen der Tropenmedizin und Globalen Gesundheit zu gewinnen

Umfang: 6 Stunden/Woche
Beginn: zum nächstmöglichen Zeitpunkt
Befristung: zunächst 12 Monate, mit Option auf Verlängerung
Vergütung: gemäß den geltenden Minijob-Sätze

Bewerbung

Wir freuen uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung mit kurzem Motivationsschreiben und Lebenslauf.

Bitte senden Sie Ihre Unterlagen bis zum **15.12.2026** an:

junge DTG
jungedtg@gmail.com

Für Rückfragen stehen wir Ihnen gerne unter o. g. email zur Verfügung.

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!